Réserver un court par internet au TCC ? Suivez le Guide !

Bienvenue sur le guide de réservation des courts par Internet. Ce nouveau service va vous aider à réserver plus facilement, 7 jours sur 7 et 24h sur 24, de votre ordinateur ou de la borne de réservation installée dans notre club-house.

Les principaux avantages de cette réservation :

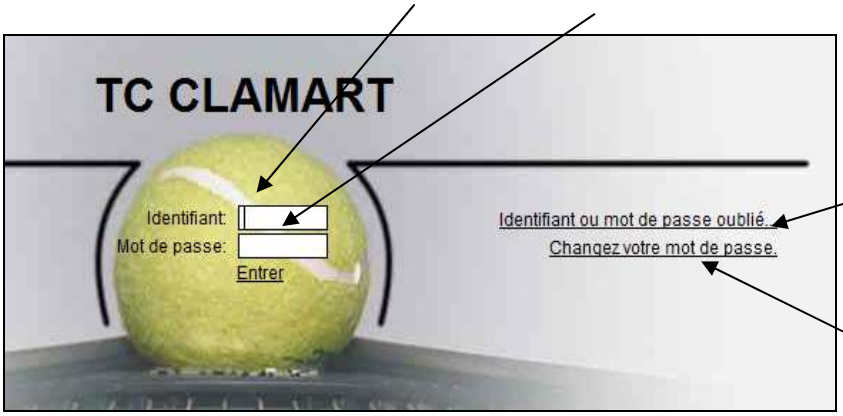
- **connaître en un coup d'œil tous les courts du club disponibles pour jouer dans les 6 jours à venir,**
- **trouver plus facilement des partenaires.**

IMPORTANT : Pour réserver, il est indispensable d'être à jour de sa cotisation et d'être en possession de ses indentifiant et mot de passe personnels qui vous ont été envoyés par email.

Accéder au logiciel ADSL

Vous connecter sur le site Internet du club www.club.fft.fr/tc.clamart/ et cliquer sur l'icône :

Vous devez alors saisir votre identifiant et mot de passe.



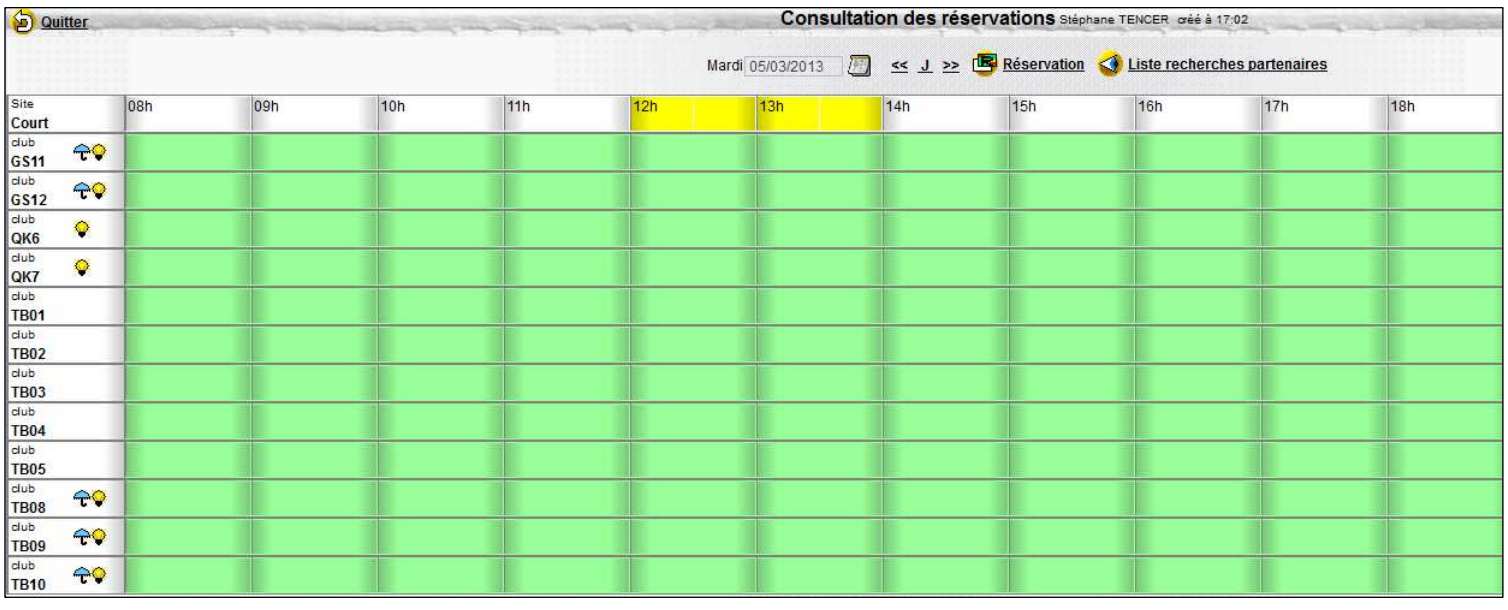
Vous accédez à la réservation grâce à l'identifiant et au mot de passe qui vous ont été communiqués par le club.

En cas de perte, vous pouvez le demander à nouveau en cliquant sur « identifiant ou mot de passe oublié ».

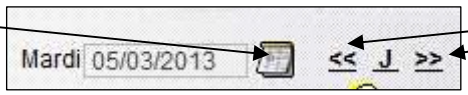
Vous pouvez aussi modifier votre mot de passe.

Après que le système vous ait reconnu, le tableau de réservation apparaît . **Les cases vertes sont celles disponibles à la réservation.** Les cases d'une autre couleur ne sont pas accessibles (créneaux déjà réservés, cours de l'école de tennis, compétitions, nuit …).

Vous pouvez alors visualiser l'ensemble des courts disponibles à la réservation pour le jour en cours et les 6 jours suivants.



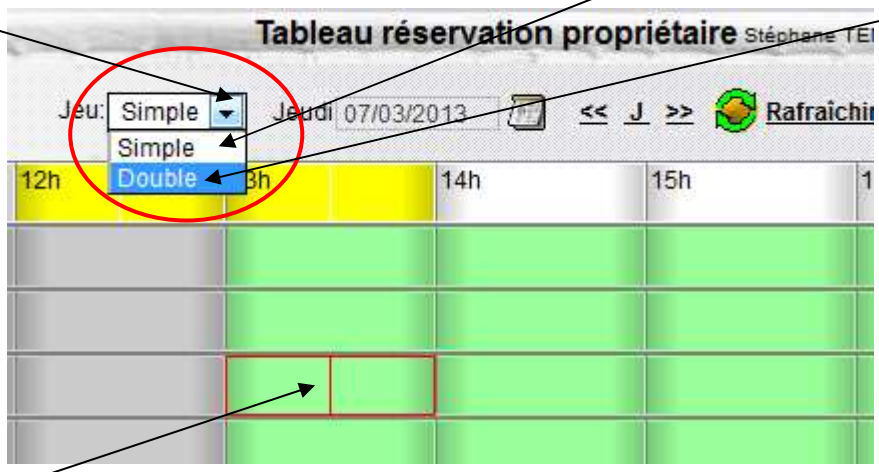
Pour visualiser l'ensemble des courts disponibles sur les 13 jours suivants, modifier la date. en cliquant sur les **flèches** ou à l'aide du **calendrier**



Vous pouvez commencer votre réservation :

1- Cliquez sur l'icône « Réservation ».

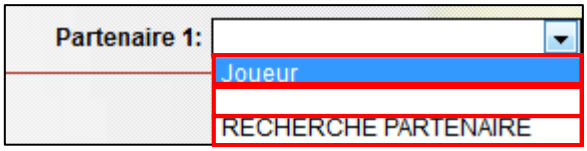
2- Cliquez sur la **flèche** et Indiquez si vous souhaitez faire une réservation en **simple** ou une réservation en **double.**



3- **Positionnez-vous à l'aide de votre souris** sur le créneau que vous souhaitez réserver (le temps de jeu s'affiche automatiquement et les créneaux horaires sont pré-définis) et **double-cliquez** pour le réserver.

4- La fiche de réservation s'ouvre.

Choisir votre type de réservation en cliquant dans le menu déroulant.

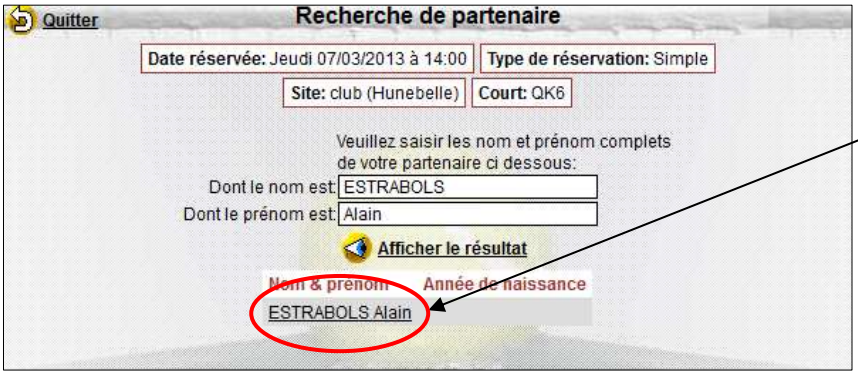


3 possibilités s'offrent à vous :

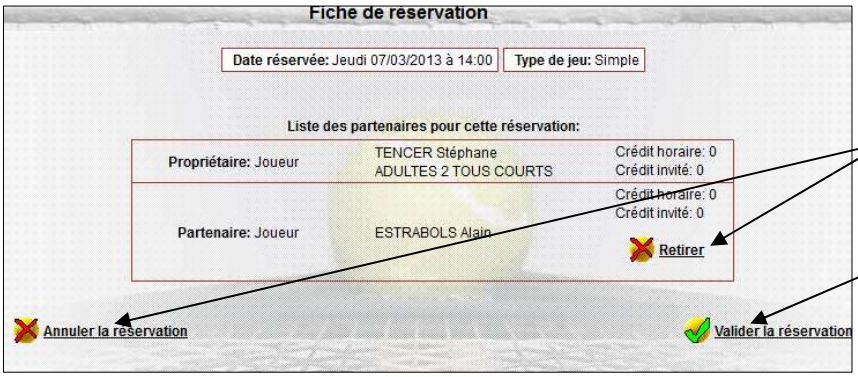
- **Je connais mon ou mes partenaires** : cliquez sur « joueur »
- **J'indiquerai ultérieurement le nom de mon ou mes partenaires** : cliquez sur la case blanche
- **Je n'ai pas de partenaire** : cliquez sur « recherche de partenaire »

1. **Je connais mon ou mes partenaires** : cliquer sur **Joueur**

Pour désigner votre partenaire il vous faudra indiquer son Nom et Prénom COMPLETS.
Puis, cliquez sur afficher le résultat.



Puis cliquez sur le nom du partenaire.
Lors de vos prochaines connexions, la liste de vos partenaires habituels figurera et vous n'aurez plus à taper leur nom.



Un clic sur le nom du partenaire choisi fera apparaitre l'écran suivant.
En cas d'erreur vous pourrez supprimer votre partenaire avec la croix en face de son nom ou supprimer la totalité de la réservation avec la croix en bas et à gauche.
Si vous êtes d'accord avec la réservation, validez-là.
Vous pouvez vérifier que votre réservation a bien été prise en compte.

Si votre adresse mail et celle de votre partenaire sont renseignées sur vos fiches d'adhérents, vous recevrez un mail de confirmation.

2. **J'indiquerai ultérieurement le nom de mon ou mes partenaires** : ce choix signifie que vous recherchez vous-même votre/vos partenaire(s). Cliquer sur la case blanche.
Vous validez alors votre réservation et vous la complèterez en fonction des indications qui s'afficheront automatiquement (Réservation temporaire). Si le système vous signale que la réservation est impossible, reportez vous aux règles de réservation disponibles en page d'accueil du site du TCC.
ATTENTION : dans cette formule votre réservation sera annulée 24h avant la date et l'heure de réservation, si vous n'avez pas fait le choix d'un partenaire. En conséquence, vous devrez réserver pour un créneau horaire situé plus de 24h après l'heure actuelle.

3. **Je n'ai pas de partenaire** : cliquer sur « RECHERCHE DE PARTENAIRE ». Ce choix signifie que vous souhaitez que d'autres membres du club s'inscrivent pour jouer avec vous sur cette réservation.

sur la fiche de réservation vous pourrez préciser votre recherche. Vous validez et vous prenez connaissance des informations qui s'affichent alors.
Attention : sans adresse mail déclarée sur votre fiche d'adhérent, cette recherche de partenaires sera impossible.

4. Comment modifier ou annuler une réservation ?

1. Se connecter au site, s'identifier, et se reporter sur le tableau à la réservation concernée
2. Double cliquer sur la réservation à modifier ou annuler.
3. La fiche de réservation apparaît. Vous pouvez supprimer votre partenaire avec la croix en face de son nom ou supprimer la totalité de la réservation avec la croix en bas et à gauche.

Si vous êtes dans l'obligation d'annuler votre partie, merci de le faire dans les meilleurs délais afin de permettre à d'autres joueurs de profiter de ce créneau horaire.

A vous de jouer !!